**TC.**

**CEYHAN KAYMAKAMLIĞI**

**…………….. OKULU**

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**PSİKOSOSYAL KORUMA, ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE YILLIK PLANI**

**………..… OKULU PSİKOSOSYAL MÜDAHALE HİZMETLERİ EYLEM PLANI**

Bakanlığımız Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Nisan 2019 tarih ve 2739 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanarak yürürlüğe giren "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Yönergesi doğrultusunda İlçe Psikososyal Müdahale Ekibi kurulur, ekip üyeleri ile birlikte İlçe Psikososyal Müdahale Planı hazırlanır ve eğitim öğretim yılı boyunca uygulanır.

**PSİKOSOYAL KORUMA, ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE HİZMETLERİ**

Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri: Doğal afetler ile kaza, ihmal, istismar, intihar, şiddet, savaş, terör ve göç gibi travmatik olaylardan önce, olay anında ve sonrasında gerçekleştirilen psikolojik ve sosyal destek sağlamak üzere sunulan hizmetlerin tümünü kapsar.

**Krize Müdahale Ekibi:** Öğrenciler, eğitimciler veya tüm okul çalışanları için Kriz durumlarında kritik duruma müdahale eden, güvenliği sağlayan, kaosu durduran, ğrencilere, ailelere, çalışanlara danışmanlık ve kılavuzluk yapan profesyonel bir ekiptir.

**Travma/Kriz:** Zorlu, örseleyici ve/veya tehdit olarak algılanan durum ya da olaya bağlı olarak bireyin baş etme becerilerinin yetersiz kaldığı, kişisel iyilik hâlinin ve/veya psikolojik sağlığının bozulduğu, genellikle yoğun belirsizliklerin yaşandığı karmaşık süreçtir.

**Travmatik olay:** Ani, beklenmedik bir şekilde ortaya çıkan, bireyin baş etme potansiyelini etkisiz kılan, kendisinin veya yakınlarının yaşamını, fiziksel/bilişsel/duygusal bütünlüğünü tehdit eden ve/veya toplumu etkileyen olayı/durumu ifade eder.

**Psikoeğitim:** afetler ve kritik olaylar gibi travmatik yaşantılar sonrasında gösterilen tepkiler konularında bilgilendirmek; bu tepkileri normalleştirmek; var olan olumlu baş etme yöntemlerini ortaya çıkarmak ve /veya yeni baş etme yöntemleri geliştirmek amacıyla hazırlanan bir programdır.

Okullar söz konusu olduğunda pek çok etken olası bir krize yol açabilmektedir. Genel olarak bu etkenler bireylerden (öğretmen, öğrenci, idareci, veli ya da diğer okul personeli), doğal afetlerden (sel, deprem, yangın, kar yağışı vs.), ekonomik nedenlerden ve çevresel nedenlerden kaynaklanan kriz durumları olarak gruplandırılabilir. Bu durumların yanı sıra servis kazaları ve kazalar nedeniyle gerçekleşen ölümler, okulda yüksek düzeyde gerilim yaratan kavga ve saldırılar, öğrencilerden birinin ya da yakınlarının ölümü, intihar, cinsel istismar, rehin alma, bombalı saldırılar, veli ya da öğrencilerden öğretmenlere dönük fiili saldırılar, okul ve çevresinde madde kullanımı gibi durumlar da krize verilecek örneklerdendir.

Psikososyal Müdahale Planı kriz anında okuldaki tıkanıklığı açar, kararsızlığı azaltır ve kriz durumunun büyüyerek kaosa dönmesini engeller. Travma/kriz sonrası oluşan koşullar nedeniyle ortaya çıkan sorunların çözümlenmesinde ilgili birimler arasında hızlı, etkili ve verimli koordinasyonu sağlar. Travma/kriz durumlarında yönetici, öğretmen, öğrenci, veli ve okul yardımcı personeline yönelik psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinin yürütülerek bu bireylerin travma tepkilerinin normalleştirilmesi ve günlük yaşama uyumlarını sağlar.

**Okul Müdürlüklerinin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları**

**MADDE 8 – (1)** Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde okul

müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Öncelikle konuyla ilgili hizmet içi eğitim almış personelden olmak üzere okul ekibinin kurulmasını sağlar.

b) Başta okul ekibi olmak üzere, okul bünyesindeki tüm öğretmen ve personelin

konuyla ilgili eğitim almasını sağlar.

c) Okul rehberlik hizmetleri programına dâhil edilen psikososyal koruma, önleme ve

krize müdahale hizmetlerinin yürütülmesini sağlar.

ç) Oluşturulan okul risk haritasına göre travma/kriz durumlarına yönelik koruyucu,

önleyici ve güçlendirici çalışmaların yürütülmesini sağlar.

d) Okuldaki psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerine yönelik

çalışmalarda kolaylaştırıcı önlemler alır ve yerel imkânlardan faydalanır.

e) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinin yürütülmesi için

ekiplere gerektiğinde çalışma odası tahsis eder.

f) Travma/kriz durumlarında okul ekibinin il/ilçe ekipleri ile eşgüdüm içerisinde hareket etmesini sağlar.

g) Travma/kriz durumlarından sonra öğrenci, veli, öğretmen ve okul yardımcı

personeline yapılacak bilgilendirme konusunda okul ekibi ile birlikte planlama yapar.

ğ) Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtların başta gizlilik ilkesi

olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutulmasını ve muhafaza edilmesini sağlar.

h) Travma/kriz durumları sonucunda hazırlanan raporlar doğrultusunda gerekli

önlemleri alarak, oluşturulan raporları il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

ı) Travma/kriz durumlarında ihtiyaç halinde okulda bulunan tüm öğretmenlere görev verir.

**Rehberlik Servislerinin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları**

**MADDE 9 – (1)** Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde rehberlik servislerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Psikososyal, koruma, önleme ve krize müdahale konularında sunulacak hizmetleri okul rehberlik hizmetleri programına dâhil eder.

b) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri kapsamında okul risk haritasını oluşturur ve gerekli durumlarda travma/krizden etkilenen bireyleri ilgili kurumlara yönlendirir ve izler.

c) Okul yönetimine, öğretmenlere, öğrencilere ve ailelere psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerine yönelik çalışmalar düzenler.

ç) Okulda olası travma/kriz durumlarına karşı okul genelinde yapılması gereken psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale çalışmalarına ilişkin okul yönetimi ve rehberlik ve araştırma merkezi ile işbirliği yapar.

d) Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtları başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutar ve muhafaza eder.

**Öğretmenlerin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları**

**MADDE 10 – (1)** Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde öğretmenlerin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale konularında sunulacak hizmetleri sınıf rehberlik hizmetleri programına dâhil eder.

b) Sınıf/şube rehber öğretmeni olduğu sınıfın risk haritasını oluşturur.

c) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri çalışmalarına ihtiyaç hâlinde destek verir.

ç)Travma/kriz durumlarından etkilenen ya da risk grubunda olan öğrencilerle karşılaştığında gizlilik ilkesi ve etik kurallara uygun bir şekilde okul rehberlik servisine bilgi vererek işbirliği içinde çalışır.

d) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri eğitimlerine katılır.

**Okul Psikososyal Koruma, Önleme Ve Krize Müdahale Ekibi**

**MADDE 13 – (1)** Okul müdürü veya okul müdürü tarafından görevlendirilmiş bir müdür yardımcısı başkanlığında, varsa rehberlik öğretmenleri ile rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyesi her sınıf düzeyinden en az bir sınıf rehber öğretmeninden oluşur.

(2) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde okul ekibinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Okul ekibi birinci dönemin başı, ikinci dönemin başı ve ikinci dönemin sonu olmak üzere yılda üç kez ve ihtiyaç duyulan hâllerde toplanır.

b) Okul genelinde travma/kriz durumlarında psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerini planlar ve gerçekleştirir.

c) Okul ekibi travma/kriz durumunun hemen ardından ayrıntılı bilgi edinmek amacıyla “Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Gözlem Formu” nu (EK-1) doldurur.

ç) Travma/kriz durumunda personel kapasitesi yetersiz kaldığında ve destek ihtiyacı ortaya çıktığında “Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Destek Talep Formu” nu (EK-2) doldurarak il/ilçe ekibinden destek talep eder. Gerekli durumlarda il/ilçe ekibi ile işbirliği yapar.

d) Okulda yaşanan travma/kriz durumlarına yönelik gerçekleştirilen krize müdahale çalışmalarını “Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Çalışma Raporu”nu (EK-3) doldurarak okul müdürlüğü aracılığıyla il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne

gönderir.

e) Travma/kriz durumlarına yönelik gerçekleştirdiği çalışmalar sonunda gerekli izleme ve değerlendirmeyi yapar, “Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri İzleme Formu”nu (EK-4) doldurarak okul müdürlüğü aracılığıyla il/ilçe millî eğitim

müdürlüğüne gönderir.

f) Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtları başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutar ve muhafaza eder.

g) Gerek görülmesi hâlinde travma/kriz durumlarından etkilenen bireylerin öğretmenleri, ailesi, arkadaşları gibi yakın çevresinin de krize müdahale sürecine katılımını sağlar.

ğ) Okulda risk grubunda bulunan ve travma/kriz durumlarından etkilenen bireyleri gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirir.

h) Karmaşayı durdurarak yanlış anlaşılmaları önler.

**Psikososyal Müdahale Hizmetleri Okul Ekibi**, Okul Müdürü başkanlığında aşağıda yer alan üyelerden oluşmuştur.

1. Okul Müdürü

2. Okul Müdürü Yardımcısı

3. Psikolojik Danışman/Rehber Öğretmen

4. Her Sınıf Düzeyinden En Az Bir Sınıf Rehber Öğretmeni

**GENEL KRİZE MÜDAHALE GÖREV LİSTESİ**

1. Çalışanların ve diğerlerinin alınan bilgileri başkalarına iletmeleri önlenir.
2. Üst düzey yetkililer durumdan haberdar edilir.
3. Krize müdahale ekibi harekete geçirilir.
4. Krize müdahale ekibi ile birlikte gereken psikolojik danışman, psikolog ve sosyal çalışmacılar devreye sokulur.
5. Olaydan etkilenen öğrencilerin yakın arkadaşları bilgilendirilir ve onlara destek sağlanır.
6. Resmi bir duyuru hazırlanır.
7. Acil müdahale birimlerine acil toplantı duyurusu yapılır.
8. İhtiyaç duyulan gereksinimler gözden geçirilir.
9. Etkilenen öğrenci ve diğerlerine yardım için profesyoneller görevlendirilir.
   1. Yas desteği sağlanır.
   2. Öğretmenlere gözden geçirme ve tartışma soruları hazırlanıp verilmesi
   3. Yaşanan olayla ilgili alanda hizmet veren toplumsal kurum ve kuruluşların listesi hazırlanır.
10. Resmi duyuru hazırlanır.
11. Acil müdahale birimleri ekipleriyle ekip toplantıları düzenlenir.
12. Krize müdahale ekibi üyeleri diğer çalışanları gözlemek, aileleri bilgilendirmek, uyarmak, destek sağlamak, etkilenen öğrencilere ait eşyaları toplamak, etkilenen öğrencilerin devam çizelgesinden çıkarılmasını sağlamak üzere görevlendirilir.

**Psikososyal Koruma Önleme Ve Müdahale Ekip Üyeleri**

• Okul Müdürü,

• Müdür Yardımcısı,

• Psikolojik Danışman /Rehber Öğretmen

• Her Sınıf Düzeyinde En Az Bir Öğretmen

KRİZE MÜDAHALE GÖREV LİSTESİ

1- Okul Psikososyal Müdahale Ekibi Oluşturulur.

2- Okul Psikososyal Müdahale Planı Hazırlanır.

3- Görev dağılımı yapılır. Olay anında İlgili Kuruluşları arayacak kişi/kişiler, olay yerini tahliye edecek kişi/kişiler gibi..

4- Çalışanların ve diğerlerinin alınan bilgileri başkalarına iletmeleri önlenir.

5- Gelen bilginin doğruluğu kontrol edilir.

6- Olayın doğrulanmasının hemen ardından üst yetkililer(İlçe MEM/İl MEM) durumdan haberdar edilir.

7- Krize müdahale ekibi harekete geçirilir.

8- Krize müdahale ekibinden psikolojik danışman devreye sokulur.

9- Olaydan etkilenen öğrencilerin yakın arkadaşları bilgilendirilir ve onlara destek sağlanır.

10- Etkilenen öğrencilere yapılabilecekler konusunda öğretmenlere kılavuzluk eder, bilgi sağlar

11- Krize müdahale ekibi üyeleri diğer çalışanları gözlemek, aileleri bilgilendirmek, uyarmak, destek sağlamak üzere görevlendirilir.

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**………………………………………………………….. OKUL MÜDÜRLÜĞÜ**

**PSİKOSOSYAL MÜDAHALE HİZMETLERİ OKUL ÇERÇEVE PLANI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ETKİNLİĞİN TÜRÜ** | **ETKİNLİĞİN KONUSU** | **ETKİNLİĞİN AMACI** | **SORUMLU KİŞİ-KURUM** | **AY** | **AÇIKLAMALAR** |
| 1 | Okul Psikososyal Müdahale Ekibinin Oluşturulması Ve Ekip Toplantılarının Birinci Dönemin Başı, İkinci Dönemin Başı Ve İkinci Dönemin Sonu Olmak Üzere Yılda Üç Kez Ve İhtiyaç Duyulan Hâllerde Yapılması | Ekip oluşturulması | Psikososyal çalışmaların planlanması ve yürütülmesi. | Okul Müdürlüğü | Eylül-Ekim | Psikososyal Koruma Önleme ve Müdahale Ekip üyeleri   * Okul Müdürü, * Müdür Yardımcısı, * Psikolojik Danışman /Rehber Öğretmen * Her Sınıf Düzeyinde En Az Bir Öğretmen |
| 2 | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Planının Hazırlanması | Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların planlanması | Yıl içi çalışmalarda yapılacak işler ve görev paylaşımı | Okul Müdürlüğü | Ekim | Planlama  Görev Dağılımı  \*Okul Psikolojik danışmanının olmadığı durumda Rehberlik ve Araştırma Merkezi’nden görevlendirilen bir psikolojik danışman toplantıya katılabilir. |
| 3 | Psikososyal Müdahale Ekibi üyelerinin Travma, TSST konularında bilgilendirilmesi | Psikososyal Müdahale Ekibi üyelerinin olası durumlar hakkında bilgilendirilmesi | İşbirliği ve Müşavirlik | Rehber Öğretmen/ idareci/ görevli öğretmen | Kasım | Toplantı ya da broşür |
| 4 | Okul Ekibinin araç, gereç donanım vb. ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi | İhtiyaç tespiti | İhtiyaç Giderme | Okul Müdürlüğü | Kasım | İhtiyaç Giderme |
| 5 | Okuldaki risk faktörlerinin ve risk altındaki öğrencilerin belirlenmesi( Parçalanmış aile, aile içi şiddet, çalışan çocuklar vb) | Risklerin belirlenmesi | Risklerin belirlenerek önlem alınması | Okul Müdürlüğü  Rehberlik servisi | Kasım | Anket, görüşmeler, incelemeler vb. yöntemler kullanılır.  Şiddet eylem planı doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilir. |
| 6 | Ailelere yönelik aile içi iletişim semineri yapılması | Ailenin iletişim dinamiklerini gözden geçirmesi | Bilinçlendirme | Okul Rehberlik Servisi | Aralık | Ailenin Farkındalık Düzeyini arttırma |
| 7 | Devam sorunu olan ve başarı seviyesi düşük öğrencilerin tespit edilerek velilerle iletişime geçilmesi | Tespit etme | Önleyici Çalışmaların yapılması | Sınıf Öğretmenleri ve Okul Rehberlik Servisi | Aralık | Olası Kriz sonrası normalleşmenin sağlanabilmesi için öğrencinin devamının sağlanması |
| 8 | Okuldaki Travma/Kriz Durumunun Hemen Ardından Bilgi Toplamak Amacıyla Okula/Bölgeye İlçe Ekibinden(en az iki kişi) Görevlendirme yapılması. | Bilgi Toplama | Kriz Durumunda Sağlıklı Bilgi Alınması | Okul Müdürlüğü | Yıl Boyu | Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Gözlem Formu’nun (EK-1) Doldurulması(Kriz Durumunun Ortaya Çıkması Durumunda) |
| 9 | Okulun Öğretmen Ve Velilere Yönelik Doğal Afet Ve Salgın Hastalık Konusunda Bilgilendirici Çalışmalar Yapılması | Bilgi Verme | Önleyici Çalışmalarda Bulunma | Okul Müdürlüğü  Rehberlik Servisi | Yıl Boyu | Yayın Hazırlama(Afiş, Broşür) |
| 10 | Okul ortamında öğrencilerin travmatik yaşantılara maruz kalmamaları için her türlü tedbirin alınması. | Tedbir Alma(Önleyici Çalışmalar) | Psikososyal sorunlar ve fiziksel ortamdan kaynaklanabilecek yaşantılara karşı önlemler alınması | Okul Müdürlüğü  Rehberlik servisi | Yıl Boyu | * İhmal, istismar konularında bilgilendirme çalışmaları yapılması. * Eğitim almış psikolojik danışmanların madde bağımlılığı ile ilgili eğitim çalışmalarının yapılması * Öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmeye yönelik etkinliklerin yürütülmesi.(İletişim becerileri, öfke kontrolü, çatışma çözme becerileri, akran baskısı ve zorbalık vb) * Risk etmenleri, dış tehditler ve korunma yolları hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması. * Çocuk hakları konusunda öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi. * Tatbikatlar(Sivil savunma çalışmaları) |
| 11 | Okulda İhtiyaç Halinde Travmatik Yaşantıya Uğramış Öğrencilere Ailelere Ve Bu Öğrencilerin Öğretmenlerine Yönelik Psikoeğitim Programlarının Uygulanması | İyileştirici Hizmetler | Normalleşmenin sağlanması ve baş etme becerilerinin kazandırılması | Okul Müdürlüğü | Yıl Boyu | Psikoeğitim Programlarının Uygulanması |
| 12 | Okul Psikososyal Müdahale Ekibinin İkinci Dönem Başı Toplantısını Yapması | Toplantı | Değerlendirme | Okul Müdürlüğü | Şubat | İhtiyaç halinde planın güncellenmesi(herhngi bir değişiklik durumu varsa) ve değerlendirmenin yapılması |
| 13 | Travma/Kriz Durumlarına Yönelik Gerçekleştirilen Çalışmalara İlişkin Çalışma Raporlarının Tutulması | Rapor Tutma | Krize uygun müdahale çalışmalarının gerçekleştirilmesi | Okul Müdürlüğü | Yıl Boyu | Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Çalışma Raporu’nun (EK-3) Doldurulması |
| 14 | Travma/Kriz Durumlarına Yönelik Gerçekleştirilen Çalışmalar Sonunda Gerekli İzleme Ve Değerlendirmenin Yapılması | İzleme | Kriz Sonrasını Takip | Okul Müdürlüğü | Yıl Boyu | Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri İzleme Formu’nun (EK-4) Doldurulması(Krizlerden Sonra) |
| 15 | Kriz yaşantılarına müdahale çalışmaları | Müdahale hizmetleri | Yönlendirme | Okul Müdürlüğü  Rehberlik servisi | Yıl Boyu | Okul psikososyal koruma, önleme ve müdahale ekibince müdahale edilemeyen travmatik yaşantıların ”gizlilik ilkesi” dikkate alınarak ilçe Psikososyal Koruma Önleme ve Müdahale Ekibine bildirilmesi. |
| 16 | Travmatik Olay Yaşanması Halinde Müdahale Planının Uygulanması | Müdahale | Uygulama | Okul Müdürlüğü | Yıl Boyu | Olayın Yaşanması durumunda planın uygulanmaya koyulması. |
| 17 | Psikososyal Müdahale Hizmetlerinin Değerlendirilmesi İçin Sene Sonu Toplantısının Yapılması | Yılsonu raporunun hazırlanması | Raporlaştırma | Okul Müdürlüğü | Haziran | Değerlendirmenin yapılması. |